



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

**SETTORE 1°**

n. 73

**Ufficio elettorale**

data 15/05/2014

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ORIGINALE**

**N.283 del 23.05.2014**

**OGGETTO:** fornitura di materiale di cancelleria per assicurare il normale svolgimento delle attività lavorative degli uffici e dei seggi elettorali relativamente alle Elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia di domenica 25.05.2014. Affidamento mediante MEPA alla Ditta RAM Ufficio di Albrizio Laura Maria di Giovinazzo.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n.     del                     di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del Bilancio di Previsione e del Bilancio Pluriennale;

**PREMESSO:**

- che con determinazione a contrattare n. 68 del 06.05.2014, si è stabilito di attivare una procedura di acquisizione in economia, con il sistema del cottimo fiduciario, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera b), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante RDO, per la fornitura di materiale di cancelleria per assicurare il normale svolgimento delle attività lavorative degli uffici e dei seggi elettorali relativamente alle Elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia di domenica 25.05.2014;
- che con lo stesso provvedimento sono stati approvati i documenti di gara quali la domanda di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti (allegato A); la scheda inerente le condizioni di fornitura debitamente firmata per accettazione (allegato C) nonché l'elenco del materiale da acquistare (allegato B);

**RILEVATO:**

- che in data 07.05.2014 si è proceduto ad inviare richiesta di offerta n. 490660 alle seguenti n. 5 ditte presenti sul MEPA stabilendo la data del 15.05.2014, ore 12,00 per la presentazione delle offerte:
  - 1) CARTOLERIA FLAVIA S.r.l.;
  - 2) CENTRO UFFICIO S.r.l.;
  - 3) DE BIASE & C. DI DE BIASE GIUSEPPE S.a.s.;
  - 4) RAM UFFICIO DI ALBRIZIO LAURA MARIA;
  - 5) SANCILIO di SANCILIO Francesco;
- che alla predetta scadenza sono pervenute tre offerte da parte delle seguenti Ditte:
  - 1) CARTOLERIA FLAVIA S.r.l.;
  - 2) RAM UFFICIO DI ALBRIZIO LAURA MARIA;
  - 3) SANCILIO di SANCILIO Francesco;
- che in data 15.05.2014 si è proceduto:
  - alla verifica delle offerte mediante la procedura informatizzata del MEPA;
  - si è disposta l'esclusione dalla procedura di gara della Ditta CARTOLERIA FLAVIA S.r.l. in quanto l'istanza di ammissione allegata è risultata non compilata e non sottoscritta e dunque come non resa;
  - All'apertura della busta contenente l'offerta economica, delle altre due Ditte ammesse al proseguo della gara, la quale ha prodotto il seguente esito:  
RAM UFFICIO DI ALBRIZIO LAURA MARIA-----€. 325,00 oltre I.V.A.;

**RITENUTO** aggiudicare definitivamente la gara alla ditta RAM UFFICIO DI ALBRIZIO Laura Maria con sede a Giovinazzo in p.zza Garibaldi 59 – P. IVA: 07440240724 – codice fiscale: LBR LMR 55D55A883G, in quanto l'offerta risulta essere regolare, completa e al prezzo più conveniente;

**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

**VISTO** il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

**ATTESO** che la spesa complessiva oggetto della presente fornitura è a totale carico dello Stato, e trova disponibilità al Capitolo 9005/2 del bilancio corrente in corso di formazione;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

**VISTO** il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in

particolare l'art. 192;

**VISTA** la circolare del Ministero dell'Interno del 29.04.2014 con la quale si comunica che il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 è differito al 31/07/2014;

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

### **D E T E R M I N A**

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

1. di affidare alla ditta RAM UFFICIO DI ALBRIZIO Laura Maria con sede a Giovinazzo in p.zza Garibaldi 59 – P. IVA: 07440240724, il servizio in premessa descritto, per una spesa complessiva di € 325,00 oltre I.V.A.;
2. di impegnare la spesa di € 396,50 IVA compresa, sul capitolo 9005/2, impegno 449/3 del Bilancio corrente in corso di formazione, registrando una economia di spesa di € 213,5;
3. di dare atto di aver stipulato il contratto per via telematica in data 15.05.2014;
4. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di liquidare e pagare la spesa complessiva di € 396,50 IVA compresa (CIG: Z910F104C3) a servizio effettuato e su presentazione della relativa fattura debitamente vistata e controllata;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e all'ufficio economato.

IL DIRIGENTE del PRIMO SETTORE  
(Dott. Filomeno CAMPOREALE)

---

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 396,50 con registrazione al Cap. 9005/2 impegno contabile n. 449/3 del bilancio corrente in corso di formazione.

Impegno registrato contabilmente il 15.05.2014

L'addetto all'Ufficio impegni f.to Mariolina SANTORO

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
f.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

## **PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. \_\_\_\_\_ il 23.05.2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

*Dott. Proc. Giulio Rutigliano*

---